

**ДО КМЕТА  
НА ОБЩИНА БАЛЧИК**

**ПРОТОКОЛ  
ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАПИТВАНЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА  
ИНФОРМАЦИЯ**

Днес,.....Г.,.....

*(трите имена на служителя)*

.....

*(длъжност, дирекция, отдел)*

**прие устно запитване за достъп до обществена информация**

от .....

*(име, презиме и фамилия за физическо лице или наименование на юридическо лице)*

.....

*(име, презиме и фамилия на представляващия юридическото лице)*

адрес за кореспонденция:.....

телефон:....., ел. поща:.....

Описание на исканата информация:

.....

.....

.....

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма:

- преглед на информацията – оригинал или копие или чрез публичен общодостъпен регистър;
- устна справка;
- копия на материален носител;
- копия, предоставени по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните.

Декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни, които предоставям във връзка с изпълнението на заявената от мен административна услуга, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

Служител: .....

*(подпис)*

Заявител: .....

*(подпис)*