

ЗАПОВЕД

НА

МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

ЦВО

ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ	
№	20-01-193/21.08.17
От писта	2/1
Д. Ме	

31.08.2017 г.

№ ОХ- 431

гр. София

Съдържание: Обявяване на вакантни длъжности в Националната гвардейска част за приемане на военна служба на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина и определяне на условията и реда за провеждане на конкурс.

На основание чл. 26, т. 6, чл. 31, ал. 1, чл. 144, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 3, чл. 4, ал. 1 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 50 (петдесет) вакантни длъжности съгласно Приложение № 1, които следва да се заемат след провеждане на конкурс за приемане на военна служба на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина.

2. Определям командира на Националната гвардейска част за длъжностно лице, отговорно за провеждане на конкурса.

3. Конкурсът да се проведе в Националната гвардейска част при спазване на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ, раздел втори от ППЗОВСРБ и изискванията на заповедта.

4. Командирът на Националната гвардейска част:

4.1. да организира провеждането на конкурса и да следи за стриктното спазване на изискванията на чл. 33, ал. 2 от ППЗОВСРБ, при предлагането на длъжности и назначаването на класираните кандидати;

4.2. да изготви обява, съгласно чл. 4, ал. 5 от ППЗОВСРБ и да изпрати същата до Централно военно окръжие (ЦВО) за обявяване в Агенцията по заетостта и до дирекция „Връзки с обществеността“ – МО за обявяване на интернет страницата на Министерството на отбраната;

4.3. да направи заявка за необходимите му за конкурса варианти на тестове за обща култура до началника на НВУ „Васил Левски“ – В. Търново;

4.4. да назначи комисия за допускане до участие в конкурса;

4.5. да назначи комисия за провеждане на конкурса.

5. Кандидатите за вакантните длъжности е необходимо да отговарят на изискванията на чл. 141, ал. 1 или ал. 6 от ЗОВСРБ.

6. Кандидатите за вакантните длъжности да подадат писмено заявление (попълнено четливо – с печатни букви) за участие в конкурса чрез структурите на ЦВО до командира на Националната гвардейска част, което

задължително да включва адрес за кореспонденция, телефон и e-mail и да е с приложени към него:

6.1. автобиография;

6.2. копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

6.3. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (ако притежават такъв);

6.4. свидетелство за съдимост;

6.5. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5-7 от ЗОВСРБ;

6.6. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с пониско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако имат такава);

6.7. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни (към чл. 4, ал. 1, т. 2 от Закона за защита на личните данни);

6.8. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанието за освобождаване от военна служба (при условие, че са служили);

6.9. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв);

6.10. експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба, издадено от Централната военномедицинска комисия (ЦВМК) към Военномедицинска академия (ВМА). При преминаване на медицински прегледи за издаване на експертното решение, кандидатите да представят лична амбулаторна карта с отразен актуален здравословен статус и медицинско удостоверение от районния психодиспансер;

6.11. копие от военноотчетната книжка (ако имат такава);

6.12. копие от заповед за освобождаване от военна служба (при условие, че отговарят на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ);

6.13. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

7. Подаването на заявление за участие в конкурса, с приложени документи от т. 6.1 до т. 6.7, и т. 6.11 да се извършва лично от всеки кандидат в структурите на ЦВО.

8. Началникът на ЦВО да организира чрез подчинените му структури:

8.1. информирането на кандидатите за приемане на военна служба, относно реда и условията за издаване от ВМА на: експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба и протокол от оценка на психологичната пригодност;

8.2. изпращането на кандидатите, подали заявление по т. 6 до ВМА за установяване годността им за военна служба от ЦВМК – София или в структурите към нея, както и установяване на психологичната им

пригодност от Центъра по психично здраве и превенция (ЦПЗП). При преминаване на медицински прегледи за издаване на експертното решение за установяване годността им за военна служба, кандидатите да представят документите, посочени в чл. 21 на Наредба № Н-4/18.02.2013 г. за военномедицинска експертиза;

8.3. изпращането до командира на Националната гвардейска част, в посочените срокове в обявата, на заявленията и комплектуваните документи съгласно т. 6 от настоящата заповед, на кандидатите отговарящи на изискванията на конкурса;

8.4. изпращането до командира на Националната гвардейска част на протоколите от ЦПЗП на кандидатите, получили оценка „психологично пригоден за приемане на военна служба“;

8.5. съхранението на протоколите от ЦПЗП на кандидатите, получили оценка „психологично непригоден за приемане на военна служба“;

9. Началникът на ВМА да организира:

9.1. медицинското освидетелстване за годност за военна служба на кандидатите от ЦВМК – София или в структурите към нея, в съответствие с наредба № Н-4/18.02.2013 г. за военномедицинска експертиза;

9.2. извършването на оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба в ЦПЗП – ВМА, в съответствие с Наредба Н-12/18.05.2011 г. за психологичното осигуряване на военнослужещите от Министерството на отбраната, Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната;

9.3. изпращането на протоколите от проведена оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба в съответната структура на ЦВО, изпратила кандидатите до ВМА.

10. Началникът на НВУ „Васил Левски“ – В. Търново да организира разработването на тестове за обща култура.

11. Работата на комисиите по т. 4.4 и т. 4.5 от заповедта, да се ръководи от председатели, които да се определят с акт на длъжностното лице, отговорно за провеждането на конкурса. Двете комисии да заседават в пълен състав.

12. За заседанията на комисиите по т. 4.4 и т. 4.5 от заповедта, да се води протокол, който да се подписва от всички членове.

13. Членовете на комисиите да не разгласяват информацията, която им е станала известна при провеждането на конкурса.

14. Комисията по т. 4.4 от заповедта:

14.1. да извърши проверка на документите на кандидатите за военна служба и да изготви поименен списък на кандидатите, който да съдържа три имена, ЕГН и адрес за кореспонденция;

14.2. да допусне до конкурс кандидатите, които отговарят на условията на конкурса;

14.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail допуснатите кандидати за датата на провеждане на конкурса;

14.4. да върне документите на кандидатите, които не са допуснати до участие в конкурса, като мотивира отказа.

15. Комисията по т. 4.5 от заповедта:

15.1. да проведе конкурса, по определения начин в обявата, изготвена, съгласно чл. 4, ал. 5 от ППЗОВСРБ;

15.2. да представи на командира на Националната гвардейска част протокол от работата си за утвърждаване и списък, в който кандидатите да се класират в низходящ ред.

15.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail кандидатите за резултатите от конкурса;

15.4. да проведе беседи за предлагане на длъжности с кандидатите, спечелили конкурса. За всяка проведена беседа да се изготви протокол, подписан от председателя на комисията и от кандидата.

16. Длъжностното лице, отговорно за провеждане на конкурса, да върне документите на некласираните кандидати след изтичане на сроковете по чл. 6, ал. 4 от ППЗОВСРБ.

17. Командирът на Националната гвардейска част да организира проучването за надеждност на класираните кандидати, съгласно разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация.

18. След получаване на изискващото се разрешение за достъп до класифицирана информация, командирът на Националната гвардейска част да сключи договори за военна служба, да приеме на военна служба, да присвои или обяви съответното военно звание и назначи на длъжност лицата, спечелили конкурса.

19. В изпълнение на чл. 9 от ППЗОВСРБ, приетите на военна служба кандидати за вакантни длъжности, да преминат курс за начална и специална военна подготовка, с изключение на тези, които вече са преминали съответните подготовки.

20. Командирът на Националната гвардейска част да организира отразяването в Автоматизираната система за управление на човешките ресурси и в Азбучните служебни карти на военноръжеските придобитата военноотчетна специалност (ВОС), в съответствие със Списъка на военноотчетните специалности на офицерите, сержантите (старшините) и войниците (матросите) от въоръжените сили на Република България (МЗ ОХ-02/03.02.2009 г.) и да уведоми директора на дирекция „Управление на човешките ресурси“ за резултатите от проведения конкурс.

Изпълнението на заповедта възлагам на командира на Националната гвардейска част, началника на Централно военно окръжие, началника на Военномедицинска академия и началника на НВУ „Васил Левски“.

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
Република България
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

СПИСЪК

на вакантни длъжности* за войници от Националната гвардейска част – София, за приемане на военна служба след провеждане на конкурс с лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно формирование и населено място	Брой	Изисквания на длъжността			Ниво на достъп до класифицирана информация
				Военно звание	Изисквания за минимално образование и квалификация	Допълнителни изисквания	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Гвардеец	54800 – София	45	Редник – 3-ти клас	Средно образование	Ръст 175 - 185 см, БМИ от 20 ÷ 30 %, без белези и татуировки по видимите части на тялото	Поверително
2	Номер от разчет	54800 – София	1	Редник – 3-ти клас	Средно образование		Поверително
3	Шофьор	54800 – София	3	Редник – 3-ти клас	Средно образование	Свидетелство за управление на МПС категория „D“	Поверително
4	Шофьор	54800 – София	1	Редник – 3-ти клас	Средно образование	Свидетелство за управление на МПС категория „C+E“	Поверително
Всичко			50				

* Всички длъжности могат да се заемат от жени. Телефони за информация: 02/9228906 и 02/9228938.